



Plano de Melhoria

(Anexo 2)

A implementar no Ano Letivo de 2022-2023

Relator: Observatório da Qualidade/Diretor da Qualidade/Direção Pedagógica



Índice

1.	Descrição das formas previstas para avaliação dos resultados do Plano de Melhoria	10
2.	Identificação das formas previstas para a divulgação os resultados da aplicação do Plano de Melhoria..	11
3.	Descrição dos mecanismos previstos para a reformulação/elaboração de novo Plano de Melhoria	11
4.	Informações Complementares	11

Plano de Melhoria

1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar
AM1	Aumentar a taxa de conclusão dos cursos	O1	Diminuir o n.º de módulos em atraso e motivar todos os alunos a realizar a Prova de Aptidão Profissional, para se atingir a meta de (65%) de taxa de conclusão das turmas do triénio 2019-2022
AM2	Diminuir a taxa de abandono escolar	O2	Diminuir o número de alunos que desiste, de forma a atingir o valor abaixo de 8% , no final do ano letivo 2022-2023.
AM3	Contribuir para a inovação do ensino e formação, através dos projetos internacionais.	O3	Aumentar o número de mobilidades internacionais de alunos e staff, através da promoção de parcerias internacionais no final do ano letivo 2022-2023.

Plano de Melhoria

2. Identificação das Ações a desenvolver, calendarização, Identificação das tarefas a desenvolver em cada ação e respetivos responsáveis

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a Desenvolver	Data Início	Data Fim	Tarefa	Descrição da Tarefa a desenvolver	Responsável pela tarefa
AM1	A1	Definição de um plano de recuperação de módulos/Reposição de Horas	13.09.22	30.06.23	T1	Face às necessidades dos alunos, o plano foi elaborado pelos orientadores educativos, em que num espaço de uma hora semanal, a turma trabalha no Centro de Recursos, com a supervisão do orientador educativo, com o objetivo de recuperar módulos em atraso, refletir sobre o compromisso dessa recuperação, assim como a reposição de horas. Google	Orientador Educativo
					T2	Em cada conselho de turma é criado um PIR-Plano Individual de Recuperação para os módulos que o aluno tenha em atraso. A recuperação do módulo deve ser realizada no período letivo seguinte.	Orientador Educativo
			13.09.22	30.06.23	T3	Criação de épocas especiais para recuperação/reposição de horas para os cursos: Técnico de Turismo, Técnico de Apoio Psicossocial, Técnico de Fotografia, T. G. P. S. Informáticos, T. C. Marketing, RP e Publicidade, Técnico de Multimédia, Técnico de Design de Comunicação Gráfica e Técnico de Ação Educativa.	Direção Docentes
	A2	Continuação de apoio aos alunos em áreas distintas	13.09.22	30.06.23	T4	Este projeto vai funcionar a partir de outubro e visa proporcionar aos alunos vários tempos letivos semanais, com a presença de professores das diversas áreas, para auxiliar os alunos, tirar dúvidas, preparar para provas, realizar pesquisas, trabalhos complementares e apoio ao estudo. Google	Professores de Mat. Professoras de Ing. Professoras de Port. Professores de HCA
	A3	Apoio da Psicóloga	13.09.22	30.06.23	T5	Sempre que seja necessário, relativamente aos alunos com mais dificuldades ou sinalizados em conselho de turma, a Psicóloga Escolar promove sessões semanais com esses alunos, para fazer diagnósticos, caracterização do perfil do aluno e desenvolver mecanismos de intervenção (criação de hábitos de estudo; plano de compromisso individual...)	SPOE

Plano de Melhoria

					T6	Realização de uma ação de sensibilização aos alunos sobre as regras básicas da entrevista para a Formação em Contexto de Trabalho, cumprimento da pontualidade, assiduidade e responsabilidade.	SPOE
A4	Promoção de concursos	13.09.22	30.06.23	T7	<p>Continuação dos concursos de “O Melhor aluno por ano”;</p> <p>Realizar reuniões trimestrais com todos os Encarregados de educação, mostrando os resultados dos indicadores monitorizados, de modo a refletir sobre a melhoria da assiduidade dos educandos e a sua relação com o aproveitamento.</p> <p>No final do ano letivo, faz-se a análise dos resultados, por turma, relativamente aos indicadores da assiduidade, comportamento e é eleito o “melhor aluno por turma”. Dos melhores alunos por turma, é realizada uma análise para apurar o melhor aluno do 1.º ano, do 2.º e do 3.º ano.</p> <p>Eleição do melhor aluno do ciclo de formação 2019-2022. A Direção da EPAD premeia publicamente esses alunos.</p>	<p>Direção Pedagógica</p> <p>Orientador Educativo</p> <p>Professores de Mat.</p> <p>Enc. de Educação</p>	
A5	Promoção de contactos com o EE	13.09.22	30.06.23	T8	<p>Continuação da promoção de contactos virtuais mais regulares com os EE.</p> <p>Dinamizar reuniões trimestrais com os EE.</p> <p>Dinamizar o contacto semanal entre o Orientador Educativo e o EE.</p> <p>Reuniões com a equipa multidisciplinar e os encarregados de educação dos alunos abrangidos pelo Decreto-Lei n.º 54/2018.</p>	<p>Direção Pedagógica</p> <p>Coordenadores de Curso</p> <p>Orientadores Educativos</p> <p>Professores</p> <p>Encarregados Educação</p> <p>Alunos</p>	
A6	Divulgação e análise de relatórios	13.09.22	30.06.23	T9	A Direção da EPAD deve divulgar e analisar em reuniões de conselho pedagógico, de assembleia pedagógica em reunião geral de professores, em reunião com o Conselho Consultivo, os resultados dos vários relatórios (autoavaliação, monitorização de indicadores EQAVET...), com o objetivo de melhorar a comunicação interna, desencadear sinergias e partilhar experiências de melhoria.	<p>Direção Pedagógica</p> <p>Conselho Pedagógico</p> <p>Conselho Consultivo</p> <p>Coordenadores de Curso</p> <p>Orientadores Educativos</p>	

Plano de Melhoria

A7	Continuação do trabalho da Equipa Multidisciplinar	13.09.22	30.06.23	T10	<p>Promoção da Equipa Multidisciplinar, que reúne semanalmente, para encontrar caminhos, estratégias de resposta aos alunos que tenham sido sinalizados com dificuldades de integração, aprendizagem, comportamento, assiduidade.</p> <p>Esta equipa elabora planos para os alunos e interage com o orientador educativo, de modo a encontrar estratégias educativas para responder à especificidade e dificuldade de cada aluno.</p>	<p>Luís Martins Helena Oliveira Filipa Borges Marisa Pereira Ana Rita Coelho Sofia Faísca</p>
		13.09.22	30.06.23	T11	<p>Apoio psicopedagógico aos alunos com dificuldades identificadas sob a forma de sessões de treino de competências (cognitivas, academias, sociais;...)</p>	<p>Técnica de Educação Especial</p>
		03.01.23	31.03.23	T12	<p>Realização de reuniões entre a entidades externas de FCT, o Coordenador de Curso e a equipa EMAEI para sensibilização e informação das capacidades dos alunos ao abrigo do Decreto-Lei n.º 54/2018, com vista à transição para a vida ativa.</p>	<p>Coordenadores Técnica de Educação Especial SPO</p>
A8	Promoção de uma escola mais inclusiva e um ensino de melhor qualidade	13.09.22	30.06.23	T13	<p>Ações de sensibilização e formação e trabalho de equipa com vista a melhorar a qualidade das respostas educativas e de ensino, tornando a escola mais inclusiva e um ensino de melhor qualidade.</p> <p>Criar oportunidades para que os alunos se envolvam mais no processo de ensino aprendizagem.</p>	<p>Técnica de Educação Especial Direção Pedagógica SPO Professores</p>
A9	Desenvolvimento de uma plataforma Interna (recursos educativos digitais) de partilha de documentação de apoio aos Módulos/UFCDS	13.09.22	30.06.23	T14	<p>Criação da plataforma Interna de apoio aos Módulos/UFCDS.</p> <p>Elaboração de materiais pelos professores e formadores de apoio às aulas.</p> <p>Divulgação da plataforma.</p> <p>Utilização da plataforma por alunos e professores.</p>	<p>Direção Pedagógica Professores</p>
A10	Criação de um portefólio digital do aluno	13.09.22	30.06.23	T15	<p>Criação de um portefólio digital do aluno nos cursos em que o mesmo se considere pertinente, com os materiais desenvolvidos nas várias disciplinas, certificados e outras ações que possam</p>	<p>Professores Coordenador de curso</p>

Plano de Melhoria

					<p>constituir uma melhoria do curriculum vitae para complementar entrevistas e ingresso no mercado de trabalho.</p> <p>Em cada turma, esta tarefa é da responsabilidade e monitorização do Coordenador de curso.</p> <p>O portefólio deverá evidenciar as competências desenvolvidas pelo alunos ao longo do seu curso.</p>	
				T16	<p>Criação de uma "Sessão de Métodos e Técnicas de Procura de Emprego" dirigida aos alunos de 3.º ano, visando dotar os alunos de métodos e técnicas de procura de emprego, designadamente, elaboração de carta de candidatura, curriculum vitae e preparação para entrevista.</p> <p>É dinamizada por um departamento de recursos humanos de uma empresa através de uma apresentação expositiva, role play e casos práticos.</p>	<p>SPO</p> <p>Orientadores Educativos</p> <p>Equipas Externas</p>
				T17	<p>Promover o desenvolvimento de atitudes adequadas ao ambiente profissional (saber estar, saber ser, saber apresentar-se, etc..).</p>	<p>Grupo disciplinar de Área de Integração</p>
				T18	<p>Elaboração de Curriculum Vitae (tipo Europass), Curriculum Vitae (A3 poster criativo) e Curriculum Vitae (Plataforma digital (site/blog/ Instagram...)) na disciplina de TIC. O Curriculum Vitae é uma ferramenta de marketing pessoal: um relatório de qualificações e experiências, elaborado para produzir o máximo de impacto junto da entidade empregadora.</p>	<p>Docente de TIC</p>

Plano de Melhoria

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a Desenvolver	Data Início	Data Fim	Tarefa	Descrição da Tarefa a desenvolver	Responsável pela tarefa
AM2	A11	Campanha de sensibilização	13.09.22	30.06.23	T19	Promover ações de sensibilização em sala de aula, com a intervenção de técnicos especializados, para debater assuntos relacionados com a indisciplina, consumo de substâncias, assiduidade, pontualidade, gestão de conflitos, estilos de vida saudáveis, bullying, etc...	SPOE Equipas Externas (entidades parceiras) Direção Pedagógica Orientadores Educativos
	A12	Comunicação do Orientador Educativo	13.09.22	30.06.23	T20	Acompanhamento permanente dos alunos da turma pelo orientador educativo, encontrando estratégias que motivem os alunos a atingir boas taxas de assiduidade e falar com os alunos que derem sinais de abandono	Orientador Educativo
					T21	Quando as diferentes estruturas da escola sinalizarem ou derem conta que o aluno está a faltar com alguma frequência, o orientador educativo deve comunicar imediatamente ao EE, de modo a perceber qual o motivo da ausência, e encontrando soluções para que o aluno continue a frequentar o curso.	Orientador Educativo Encarregado de Educação Psicóloga Escolar
	A13	Utilização do Portal eCommunity	13.09.22	30.06.23	T22	Atribuição das credenciais aos encarregados de educação no ato da matrícula de acesso ao <i>eCommunity</i> . Incentivar e sensibilizar o uso do <i>software</i> , <i>eCommunity</i> , com o objetivo de os encarregados de educação poderem consultar, em tempo real, os registos educativos do seu educando, nomeadamente, faltas, módulos realizados, classificações, registo de ocorrência. A escola deve divulgar esta ferramenta aos EE nas reuniões trimestrais e em outros encontros com os mesmos.	Direção Executiva Direção Pedagógica Professores
A14	Apoio ao aluno desmotivado	13.09.22	30.06.23	T23	Quando a escola deteta que um aluno pretende anular a sua matrícula, o orientador educativo, a psicóloga escolar reúne com o aluno, para perceber o motivo que leva o aluno a querer anular a matrícula. A Direção Pedagógica é informada do motivo e são	Direção Pedagógica SPOE Orientador Educativo	

Plano de Melhoria

						desencadeados mecanismos na tentativa de ajudar o aluno no seu percurso escolar.	
					T24	<p>Realização de reuniões da Direção Pedagógica com os delegados de turma no sentido de auscultar sugestões de melhoria em termos de qualidade de ensino e de infraestruturas.</p> <p>Visita da direção pedagógica às sala de aula das turmas dos primeiros anos com o intuito de perceber a perceção dos novos alunos relativamente ao modo de funcionamento da turma e adaptação à escola.</p>	Direção Pedagógica

Plano de Melhoria

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a Desenvolver	Data Início	Data Fim	Tarefa	Descrição da Tarefa a desenvolver	Responsável pela tarefa
AM3	A15	Promoção de parcerias internacionais	13.09.22	30.06.23	T25	<p>Aumentar o número de mobilidades internacionais de alunos e staff para, numa lógica humanista e tecnológica, melhorarmos o processo de ensino/ aprendizagem dos nossos aprendentes, de forma a que estes desenvolvam competências pessoais, sociais, e científicas, fomentando, simultaneamente, os valores da diversidade, inclusão, e sustentabilidade.</p> <p>Proporcionar aos alunos da escola, experiências multiculturais e profissionais, inovadoras, tendo em conta critérios de equidade, promovendo a empregabilidade diferenciando-os no mercado de trabalho cada vez mais competitivo.</p> <p>Alinhado com os princípios do nosso projeto educativo, pretende-se, com estes projetos, estimular a comunicação noutras línguas, aproveitar a língua nativa (usando formação disponibilizada nos diferentes países) e também possibilitando ao aluno trabalhos de preparação com um conjunto de vocabulário corrente que lhes permita uma melhor experiência, potenciando a capacidade de comunicação, e uma melhor ligação com o mercado de trabalho.</p>	<p>Grupo de projetos Internacionais</p> <p>Docentes</p> <p>Orientadores Educativos</p> <p>Direção Pedagógica</p> <p>SPO</p>

Descrição das formas previstas para avaliação dos resultados do Plano de Melhoria

Após a aprovação em reunião de Conselho Pedagógico e divulgado em reunião com todos os docentes da EPAD, será indicado o coordenador/gestor de processo, que monitorizará cada tarefa, registando as ações, os responsáveis, a eficácia e impactos da ação na consecução do objetivo.

No final de cada trimestre, a Diretora Pedagógica e o Observatório da Qualidade solicitarão aos responsáveis o feedback destas ações e das tarefas desenvolvidas. No final do ano, cada coordenador/gestor de processo elaborará o respetivo relatório de processo.

Plano de Melhoria

3. Identificação das formas previstas para a divulgação os resultados da aplicação do Plano de Melhoria

Após a aprovação em reunião de Conselho Pedagógico, o Plano de Melhoria deverá ser divulgado a todos os docentes, alunos e colaboradores não docentes, publicitado internamente, e apresentado em reunião do Conselho Consultivo.

4. Descrição dos mecanismos previstos para a reformulação/elaboração de novo Plano de Melhoria

Ao longo do ano letivo, o Observatório da Qualidade e a Direção Pedagógica farão a monitorização e a recolha permanente de dados, oriundos das diferentes fontes identificadas no sistema de gestão da qualidade, com o objetivo de elaborar relatórios trimestrais e anuais. Estes relatórios deverão ser analisados em Conselho pedagógico e reuniões com professores, com *stakeholders* internos e externos.

Face aos resultados a alcançar nas metas no final do ano letivo 2021-2022, assim como os indicadores EQAVET, a EPAD fará a reflexão e a reformulação de novas ações e tarefas para encontrar caminhos diferentes, com mais sucesso.

A monitorização trimestral e anual do Plano de Melhoria deverá ser incluída nos relatórios trimestrais de autoavaliação e de revisão.

5. Informações Complementares

A EPAD aposta numa política da qualidade que considera fundamental. Assim, a melhoria contínua da organização é um compromisso desta instituição que pretende oferecer um serviço cada vez mais eficaz.

A EPAD quer ser reconhecida a nível nacional e internacional pela qualidade do ensino-aprendizagem, investindo na formação integrada dos jovens, bem como numa sólida formação profissional que permita a sua integração no mercado de trabalho.

A política de qualidade da EPAD assenta nos seguintes princípios:

- (i) Satisfação dos intervenientes públicos;
- (ii) Promoção de uma política de melhoria contínua e de avaliação do serviço prestado;
- (iii) Implementação de uma cultura organizacional rigorosa e exigente, motivando e desafiando os colaboradores internos e externos;
- (iv) Promoção de canais de comunicação eficazes;
- (v) Promoção do trabalho em equipa;
- (vi) Reconhecer e valorizar continuamente os recursos humanos;

Plano de Melhoria

- (vii) Promover o rigor, a ética e o dinamismo;
- (viii) Melhoria de recursos materiais e tecnológicos;
- (ix) Reforço de parcerias;
- (x) Definição de objetivos, metas e indicadores;
- (xi) Melhoria contínua do Sistema de Gestão da Qualidade;
- (xii) Garantia de sustentabilidade da instituição.

A EPAD concebe o ciclo de qualidade baseado num processo de melhoria contínua (planeamento, implementação, avaliação e revisão). O planeamento (definição de objetivos, metas e indicadores mensuráveis), a implementação (aplicação de procedimentos que assegurem o cumprimento das metas e objetivos definidos), a avaliação (desenvolvimento de mecanismos de recolha e tratamento de dados que sustentem uma avaliação fundamentada dos resultados esperados) e a revisão (desenvolvimento de procedimentos para atingir os resultados ainda não alcançados e/ou definição de novos objetivos, por forma a garantir a introdução das melhorias necessárias).

Consideramos o processo de autoavaliação como um caminho de melhoria da nossa escola. Neste sentido e num quadro de alinhamento do Sistema Garantia da Qualidade com o Quadro EQAVET, definimos uma monitorização contínua, com a elaboração de relatórios no final de cada período letivo, de modo a verificar os desvios das metas traçadas e dos resultados alcançados.

Lisboa, em 21 de setembro de 2022

O Observatório da Qualidade/Diretor da Qualidade:

Rui Miguel Caldeira

A Direção Pedagógica:

Elisa Cunha Marques