



# Plano de Melhoria

A implementar no Ano Letivo de 2023-2024

Relator: Observatório da Qualidade/Diretor da Qualidade/Direção Pedagógica



### Índice

|    |   |    |
|----|---|----|
| 1. | Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar .....   | 3  |
| 2. | Identificação das Ações a desenvolver, calendarização, Identificação das tarefas a desenvolver em cada ação e respetivos responsáveis ..... | 4  |
| 3. | Identificação das formas previstas para a divulgação os resultados da aplicação do Plano de Melhoria.....                                   | 10 |
| 4. | Descrição dos mecanismos previstos para a reformulação/elaboração de novo Plano de Melhoria.....  | 10 |
| 5. | Informações Complementares.....   | 10 |

## Plano de Melhoria

### 1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar

| Área de Melhoria | Descrição da Área de Melhoria   | Objetivo | Descrição do objetivo e metas a alcançar  |
|------------------|---|----------|---|
| AM1              | Aumentar a taxa de conclusão dos cursos   | O1       | Diminuir o n.º de módulos em atraso e motivar todos os alunos a realizar a Prova de Aptidão Profissional, para se atingir a meta de <b>(60%)</b> de taxa de conclusão das turmas do triénio 2021-2024 |
| AM2              | Diminuir a taxa de abandono escolar   | O2       | Diminuir o número de alunos que desiste, de forma a atingir o valor abaixo de <b>5,5%</b> , no final do ano letivo 2023-2024.   |
| AM3              | Contribuir para a inovação do ensino e formação, através dos projetos nacionais.      | O3       | Aumentar o número de participações em projetos e programas nacionais de alunos e staff no ano letivo 2023-2024.   |
| AM4              | Contribuir para a inovação do ensino e formação, através dos projetos internacionais. | O4       | Aumentar o número de mobilidades internacionais de alunos e staff, através da promoção de parcerias internacionais no ano letivo 2023-2024.   |
| AM5              | Aumentar taxa de procura dos Cursos Profissionais                                     | O5       | Aumentar taxa de procura dos Cursos Profissionais para um mínimo de 150%.   |

## Plano de Melhoria

### 2. Identificação das Ações a desenvolver, calendarização, Identificação das tarefas a desenvolver em cada ação e respetivos responsáveis

| Área de Melhoria | Ação | Descrição da Ação a Desenvolver                                    | Data Início | Data Fim   | Tarefa | Descrição da Tarefa a desenvolver   | Responsável pela tarefa       |
|------------------|------|--|-------------|------------|--------|---|-------------------------------|
| AM 1             | A1   | Definição de um plano de recuperação de módulos/Reposição de Horas | 19/10/2023  | 31/07/2024 | T1     | Nos Conselho de Turma, no final de cada período, é criado um PIR – Plano Individual de Recuperação para os módulos que o aluno tenha em atraso.<br>A recuperação do módulo deve ser realizada no período letivo seguinte. | Orientador Educativo          |
|                  |      |  | 19/10/2023  | 31/07/2024 | T2     | Promover a criação de épocas especiais para recuperação/reposição de horas para os cursos ministrados na EPAD Picoas  | Direção Pedagógica            |
|                  | A2   | Apoio aos alunos em áreas distintas                                | 19/10/2023  | 28/06/2024 | T3     | Fomentar a presença regular de Docentes no Centro de Recursos, proporcionado apoio aos alunos, na realização de pesquisas, trabalhos complementares e orientação no estudo.   | Docentes                      |
|                  | A3   | Apoio do Serviço de Psicologia Escolar                             | 19/10/2023  | 28/06/2024 | T4     | Dinamizar sessões semanais com alunos que demonstrem algum tipo de dificuldades de modo a desenvolver mecanismos de intervenção (criação de hábitos de estudo; plano de compromisso individual...)                        | Serviço de Psicologia Escolar |
|                  |      |  | 19/10/2023  | 28/06/2024 | T5     | Realizar ações sensibilização aos alunos sobre as regras básicas da entrevista para a Formação em Contexto de Trabalho, cumprimento da pontualidade, assiduidade e responsabilidade.                                      | Serviço de Psicologia Escolar |
|                  | A4   | Promoção de concursos escolares                                    | 19/10/2023  | 28/06/2024 | T6     | Promover e divulgar do concurso do “O Melhor aluno por ano”.  | Direção Pedagógica            |
|                  |      |  | 19/10/2023  | 28/06/2024 | T7     | Divulgar o melhor aluno do ciclo de formação 2020-2023.   | Direção Pedagógica            |
|                  |      |  | 19/10/2023  | 28/06/2024 | T8     | Promover e divulgar concursos internos.   | Docentes                      |

## Plano de Melhoria

|    |  |            |            |     |  |  |
|----|--|------------|------------|-----|--|--|
| A5 | Promoção de contactos com o EE   | 19/10/2023 | 28/06/2024 | T9  | Dinamizar o contacto semanal entre o Orientador Educativo e o EE.<br>Dinamizar reuniões trimestrais com os EE.   | Coordenadores de Curso<br>Orientadores Educativos  |
|    |  | 19/10/2023 | 28/06/2024 | T10 | Realizar reuniões com a equipa multidisciplinar e os encarregados de educação dos alunos abrangidos pelo Decreto-Lei n.º 54/2018.  | Serviço de Educação Especial   |
| A6 | Divulgação e análise de relatórios de autoavaliação institucional  | 19/10/2023 | 31/08/2024 | T11 | Em reuniões de CP, AP, CC, entre outras, divulgar resultados dos vários relatórios (autoavaliação trimestrais, monitorização de indicadores EQAVET, entre outros).   | Observatório da Qualidade  |
|    |  | 19/10/2023 | 31/08/2023 | T12 | Divulgar os vários documentos resultantes da autoavaliação institucional no sítio da EPAD.   | Observatório da Qualidade  |
| A7 | Sensibilização da comunidade educativa do trabalho realizado pela Equipa Multidisciplinar no âmbito da educação inclusiva. | 19/10/2023 | 31/07/2024 | T13 | Realizar reuniões regulares com todos os elementos permanentes desta equipa.   | EMAEI  |
|    |  | 19/10/2023 | 31/07/2024 | T14 | Promover o apoio psicopedagógico aos alunos com dificuldades identificadas sob a forma de sessões de treino de competências (cognitivas, académicas, sociais)  | Serviço de Educação Especial   |
|    |  | 19/10/2023 | 31/07/2024 | T15 | Realizar reuniões entre as entidades externas de FCT, o Coordenador de Curso e a EMAEI para sensibilização e informação das capacidades dos alunos ao abrigo do Decreto-Lei n.º 54/2018, com vista à transição para a vida ativa.            | EMAEI<br>Coordenadores   |
| A8 | Garantir a participação de todos os intervenientes no processo educativo dos alunos identificados                          | 19/10/2023 | 28/06/2024 | T16 | Realizar de ações de sensibilização, no sentido de melhorar a qualidade das respostas educativas face às necessidades identificadas pelos alunos.<br>Contribuir para que todos os alunos se envolvam no seu processo de ensino aprendizagem. | Serviço de Educação Especial<br>Direção Pedagógica<br>Serviço de Psicologia Escolar<br>Professores |
| A9 | Repositório Digital  | 19/10/2023 | 31/07/2024 | T17 | Criar a versão BETA de uma plataforma Interna de apoio aos Módulos/UFCDS.  | Departamento Informático   |

## Plano de Melhoria

|  |     |  |            |            |     |  |                                  |
|--|-----|--|------------|------------|-----|--|----------------------------------|
|  | A10 | Promoção da entrada no mercado de trabalho | 19/10/2023 | 28/06/2024 | T18 | Criar um portefólio digital do aluno nos cursos em que o mesmo se considere pertinente, com os materiais desenvolvidos nas várias disciplinas, certificados e outras ações que possam constituir uma melhoria do curriculum vitae para complementar entrevistas e ingresso no mercado de trabalho. | Coordenadores<br>Alunos          |
|  |     |  | 19/10/2023 | 28/06/2024 | T19 | Criar uma "Sessão de Métodos e Técnicas de Procura de Emprego" dirigida aos alunos de 3.º ano.   | Serviço de Psicologia<br>Escolar |
|  |     |  | 19/10/2023 | 28/06/2024 | T20 | Elaborar o Curriculum Vitae (tipo Europass), Curriculum Vitae (A3 poster criativo) e Curriculum Vitae (Plataforma digital (site/blog/Instagram...))  | Docentes de TIC                  |

## Plano de Melhoria

| Área de Melhoria | Ação | Descrição da Ação a Desenvolver     | Data Início | Data Fim   | Tarefa | Descrição da Tarefa a desenvolver   | Responsável pela tarefa   |
|------------------|------|-------------------------------------|-------------|------------|--------|---|---|
| AM2              | A11  | Campanhas de sensibilização         | 19/10/2023  | 28/06/2024 | T21    | Promover ações de sensibilização em sala de aula, com a intervenção de técnicos especializados, para debater assuntos relacionados com a indisciplina, consumo de substâncias, assiduidade, pontualidade, gestão de conflitos, estilos de vida saudáveis, bullying, etc...                            | Serviço de Psicologia Escolar<br>Equipa de Projetos Nacionais                   |
|                  | A12  | Comunicação do Orientador Educativo | 19/10/2023  | 28/06/2024 | T22    | Acompanhar permanente dos alunos da turma, encontrando estratégias que motivem os alunos a atingir boas taxas de assiduidade e falar com os alunos que derem sinais de abandono   | Coordenadores de Curso<br>Orientador Educativo                                  |
|                  |      |                                     | 19/10/2023  | 28/06/2024 | T23    | Quando as diferentes estruturas da escola sinalizarem ou derem conta que o aluno está a faltar com alguma frequência, o orientador educativo deve comunicar imediatamente ao EE, de modo a perceber qual o motivo da ausência, e encontrando soluções para que o aluno continue a frequentar o curso. | Orientador Educativo  |
|                  | A13  | Utilização do Portal eCommunity     | 01/03/2024  | 31/12/2024 | T24    | Atribuir as credenciais aos encarregados de educação no ato da matrícula de acesso ao <i>eCommunity</i> .   | Serviços Administrativos  |
|                  | A14  | Apoio ao aluno desmotivado          | 19/10/2023  | 31/07/2024 | T25    | Quando se deteta que um aluno pretende anular a sua matrícula, reúne-se com o aluno, para perceber o motivo que leva o aluno a querer anular a matrícula, tentando reverter a situação  | Serviço de Psicologia Escolar<br>Coordenadores de Curso<br>Orientador Educativo |
|                  |      |                                     | 19/10/2023  | 28/06/2024 | T26    | Realizar reuniões da Direção Pedagógica com os delegados de turma no sentido de auscultar sugestões de melhoria em termos de qualidade de ensino e de infraestruturas.  | Direção Pedagógica  |
|                  |      |                                     | 19/10/2023  | 28/06/2024 | T27    | Visita da direção pedagógica às salas de aula das turmas dos primeiros anos com o intuito de perceber a perceção dos novos alunos relativamente ao modo de funcionamento da turma e adaptação à escola.   | Direção Pedagógica  |

## Plano de Melhoria

| Área de Melhoria | Ação | Descrição da Ação a Desenvolver                            | Data Início | Data Fim   | Tarefa | Descrição da Tarefa a desenvolver  | Responsável pela tarefa   |
|------------------|------|--|-------------|------------|--------|--|---|
| AM3              | A15  | Promoção da participação em projetos e programas nacionais | 19/10/2023  | 31/07/2024 | T28    | Informar, divulgar e participar em programas e projeto a de âmbito nacional.           | Direção Pedagógica<br>Equipa de Projetos Nacionais<br>Serviço de Psicologia Escolar |
|                  |      |  | 19/10/2023  | 31/08/2024 | T29    | Elaborar um separador das parcerias do sítio institucional, organizadas por tipologias | Observatório da Qualidade   |

| Área de Melhoria | Ação | Descrição da Ação a Desenvolver                                  | Data Início | Data Fim   | Tarefa | Descrição da Tarefa a desenvolver   | Responsável pela tarefa                                 |
|------------------|------|--|-------------|------------|--------|---|---|
| AM4              | A16  | Promoção da participação em projetos e programas internacionais. | 19/10/2023  | 31/08/2024 | T30    | Divulgar à Comunidade Educativa da participação no Projeto Erasmus.   | Direção Pedagógica<br>Equipa de Projetos Internacionais |
|                  |      |  | 19/10/2023  | 31/08/2024 | T31    | Divulgar do Projeto Erasmus no sítio da EPAD e redes sociais  | Direção Pedagógica<br>Equipa de Projetos Internacionais |
|                  |      |  | 19/10/2023  | 31/08/2024 | T32    | Contactar com instituições educativas estrangeira para estabelecer parcerias, integração em projeto e redes europeias | Direção Pedagógica<br>Equipa de Projetos Internacionais |



## Plano de Melhoria

| Área de Melhoria | Ação | Descrição da Ação a Desenvolver                           | Data Início | Data Fim   | Tarefa | Descrição da Tarefa a desenvolver  | Responsável pela tarefa                          |
|------------------|------|---|-------------|------------|--------|--|--|
| AM5              | A17  | Promoção de atividades de divulgação da oferta formativa. | 19/10/2023  | 31/08/2024 | T33    | Criar materiais diversificados de divulgação e promoção da escola.   | Equipa de Divulgação                             |
|                  |      |   | 19/10/2023  | 29/02/2024 | T34    | Organizar o Coloquio de Desporto aberto à comunidade.  | Direção Pedagógica<br>Coordenadores de TD e TAGD |
|                  |      |   | 19/10/2023  | 31/08/2024 | T35    | Promover atividade de Marketing de divulgação da oferta formativa.   | Equipa de Divulgação                             |
|                  |      |   | 19/10/2023  | 31/08/2024 | T36    | Estabelecer contacto com escolas/ colégios da região para promover projetos direcionados para alunos de 9.º ano. | Serviço de Psicologia Escolar                    |
|                  |      |   | 19/10/2023  | 31/08/2024 | T37    | Divulgar a oferta formativa através do sítio e das redes sociais.  | Equipa de Divulgação                             |

Descrição das formas previstas para avaliação dos resultados do Plano de Melhoria

Após a aprovação em reunião de Conselho Pedagógico e divulgado em reunião com todos os docentes da EPAD, será indicado o coordenador/gestor de processo, que monitorizará cada tarefa, registando as ações, os responsáveis, a eficácia e impactos da ação na consecução do objetivo.

No final de cada trimestre, a Diretora Pedagógica e o Observatório da Qualidade solicitarão aos responsáveis o feedback destas ações e das tarefas desenvolvidas. No final do ano, cada coordenador/gestor de processo elaborará o respetivo relatório de processo.

### 3. Identificação das formas previstas para a divulgação os resultados da aplicação do Plano de Melhoria

Após a aprovação em reunião de Conselho Pedagógico, o Plano de Melhoria deverá ser divulgado a todos os docentes, alunos e colaboradores não docentes, publicitado internamente, e apresentado em reunião do Conselho Consultivo.

### 4. Descrição dos mecanismos previstos para a reformulação/elaboração de novo Plano de Melhoria

Ao longo do ano letivo, o Observatório da Qualidade e a Direção Pedagógica farão a monitorização e a recolha permanente de dados, oriundos das diferentes fontes identificadas no sistema de gestão da qualidade, com o objetivo de elaborar relatórios trimestrais e anuais. Estes relatórios deverão ser analisados em Conselho pedagógico e reuniões com professores, com *stakeholders* internos e externos.

Face aos resultados a alcançar nas metas no final do ano letivo 2021-2022, assim como os indicadores EQAVET, a EPAD fará a reflexão e a reformulação de novas ações e tarefas para encontrar caminhos diferentes, com mais sucesso.

A monitorização trimestral e anual do Plano de Melhoria deverá ser incluída nos relatórios trimestrais de autoavaliação e de revisão.

### 5. Informações Complementares

A EPAD aposta numa política da qualidade que considera fundamental. Assim, a melhoria contínua da organização é um compromisso desta instituição que pretende oferecer um serviço cada vez mais eficaz.

A EPAD quer ser reconhecida a nível nacional e internacional pela qualidade do ensino-aprendizagem, investindo na formação integrada dos jovens, bem como numa sólida formação profissional que permita a sua integração no mercado de trabalho.

A política de qualidade da EPAD assenta nos seguintes princípios:

- (i) Satisfação dos intervenientes públicos;
- (ii) Promoção de uma política de melhoria contínua e de avaliação do serviço prestado;
- (iii) Implementação de uma cultura organizacional rigorosa e exigente, motivando e desafiando os colaboradores internos e externos;
- (iv) Promoção de canais de comunicação eficazes;
- (v) Promoção do trabalho em equipa;
- (vi) Reconhecer e valorizar continuamente os recursos humanos;

## Plano de Melhoria

---

- (vii) Promover o rigor, a ética e o dinamismo;
- (viii) Melhoria de recursos materiais e tecnológicos;
- (ix) Reforço de parcerias;
- (x) Definição de objetivos, metas e indicadores;
- (xi) Melhoria contínua do Sistema de Gestão da Qualidade;
- (xii) Garantia de sustentabilidade da instituição.

A EPAD concebe o ciclo de qualidade baseado num processo de melhoria contínua (planeamento, implementação, avaliação e revisão). O planeamento (definição de objetivos, metas e indicadores mensuráveis), a implementação (aplicação de procedimentos que assegurem o cumprimento das metas e objetivos definidos), a avaliação (desenvolvimento de mecanismos de recolha e tratamento de dados que sustentem uma avaliação fundamentada dos resultados esperados) e a revisão (desenvolvimento de procedimentos para atingir os resultados ainda não alcançados e/ou definição de novos objetivos, por forma a garantir a introdução das melhorias necessárias).

Consideramos o processo de autoavaliação como um caminho de melhoria da nossa escola. Neste sentido e num quadro de alinhamento do Sistema Garantia da Qualidade com o Quadro EQAVET, definimos uma monitorização contínua, com a elaboração de relatórios no final de cada período letivo, de modo a verificar os desvios das metas traçadas e dos resultados alcançados.

Lisboa, em 21 de setembro de 2022

O Observatório da Qualidade/Diretor da Qualidade:

Rui Miguel Caldeira

A Direção Pedagógica:

Elisa Cunha Marques