



Plano de Melhoria

A implementar no Ano Letivo de 2024-2025

Relator: Observatório da Qualidade/Diretor da Qualidade/Direção Pedagógica



Plano de Melhoria

Índice

| | |
|--|----|
| 1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar | 3 |
| 2. Identificação das Ações a desenvolver, calendarização, Identificação das tarefas a desenvolver em cada ação e respetivos responsáveis | 4 |
| 3. Identificação das formas previstas para a divulgação os resultados da aplicação do Plano de Melhoria | 11 |
| 4. Descrição dos mecanismos previstos para a reformulação/elaboração de novo Plano de Melhoria | 11 |
| 5. Informações Complementares..... | 11 |

Plano de Melhoria

1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar

| Área de Melhoria | Descrição da Área de Melhoria | Objetivo | Descrição do objetivo e metas a alcançar |
|------------------|---|----------|--|
| AM1 | Aumentar a taxa de conclusão dos cursos | O1 | Diminuir o n.º de módulos em atraso e motivar todos os alunos a realizar a Prova de Aptidão Profissional, para se atingir a meta de (65%) de taxa de conclusão das turmas do triénio 2022-2025 |
| AM2 | Diminuir a taxa de abandono escolar | O2 | Diminuir o número de alunos que desiste, de forma a atingir o valor abaixo de 5,5%, no final do ano letivo 2024-2025. |
| AM3 | Contribuir para a inovação do ensino e formação, através dos projetos nacionais e internacionais. | O3 | Aumentar o número de participações em projetos e programas nacionais de alunos e staff no ano letivo 2024-2025. Aumentar o número de mobilidades internacionais de alunos e staff, através da promoção de parcerias internacionais no ano letivo 2024-2025. |
| AM4 | Aumentar taxa de procura dos Cursos Profissionais | O5 | Aumentar taxa de procura dos Cursos Profissionais para um mínimo de 150%. |

Plano de Melhoria

2. Identificação das Ações a desenvolver, calendarização, Identificação das tarefas a desenvolver em cada ação e respetivos responsáveis

| Área de Melhoria | Ação | Descrição da Ação a Desenvolver | Data Início | Data Fim | Tarefa | Descrição da Tarefa a desenvolver | Responsável pela tarefa |
|------------------|------|--|-------------|------------|--------|--|--|
| AM 1 | A1 | Definição de um plano de recuperação de módulos/Reposição de Horas | 12/09/2024 | 31/07/2025 | T1 | Nos Conselho de Turma, no final de cada período, é criado um PIR – Plano Individual de Recuperação para os módulos que o aluno tenha em atraso. | Orientador Educativo |
| | | | 12/09/2024 | 31/07/2025 | T2 | Promover a criação de épocas especiais para recuperação/reposição de horas para os cursos ministrados na EPAD Picoas | Direção Pedagógica |
| | A2 | Apoio aos alunos em áreas distintas | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T3 | Fomentar a presença regular de Docentes no Centro de Recursos, proporcionado apoio aos alunos, na realização de pesquisas, trabalhos complementares e orientação no estudo. | Docentes |
| | A3 | Apoio do Serviço de Psicologia Escolar | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T4 | Dinamizar sessões semanais com alunos que demonstrem algum tipo de dificuldades de modo a desenvolver mecanismos de intervenção (criação de hábitos de estudo; plano de compromisso individual...) | Serviço de Psicologia Escolar EMAEI |
| | | | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T5 | Realizar ações sensibilização aos alunos sobre as regras básicas da entrevista para a Formação em Contexto de Trabalho, cumprimento da pontualidade, assiduidade e responsabilidade. | Serviço de Psicologia Escolar |
| | A4 | Promoção e reconhecimento do mérito escola. | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T6 | Promover e divulgar o reconhecimento do mérito escola “O Melhor aluno do curso”. | Direção Pedagógica |
| | | | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T7 | Promover o reconhecimento público do melhor aluno do ciclo de formação 2022-2025. | Direção Pedagógica |
| | | | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T8 | Comunicar os vencedores dos concursos internos. | Direção Pedagógica |
| | A5 | Promoção de contactos com o EE | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T9 | Dinamizar o contacto semanal entre o Orientador Educativo e o EE. | Coordenadores de Curso |

Plano de Melhoria

| | | | | | | |
|----|--|------------|------------|-----|---|--|
| | | | | | Dinamizar reuniões trimestrais com os EE. | Orientadores Educativos |
| | | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T10 | Realizar reuniões com a equipa multidisciplinar e os encarregados de educação dos alunos abrangidos pelo Decreto-Lei n.º 54/2018. | Serviço de Educação Especial |
| A6 | Divulgação e análise de relatórios de autoavaliação institucional | 12/09/2024 | 31/08/2025 | T11 | Em reuniões de CP, AP, CC, entre outras, divulgar resultados dos vários relatórios (autoavaliação trimestrais, monitorização de indicadores EQAVET, entre outros). | Observatório da Qualidade |
| | | 12/09/2024 | 31/08/2025 | T12 | Divulgar os vários documentos resultantes da autoavaliação institucional no sítio da EPAD. | Observatório da Qualidade |
| A7 | Sensibilização da comunidade educativa do trabalho realizado pela Equipa Multidisciplinar no âmbito da educação inclusiva. | 12/09/2024 | 31/07/2025 | T13 | Realizar reuniões regulares com todos os elementos permanentes desta equipa. | EMAEI |
| | | 12/09/2024 | 31/07/2025 | T14 | Promover o apoio psicopedagógico aos alunos com dificuldades identificadas sob a forma de sessões de treino de competências (cognitivas, académias, sociais) | Serviço de Educação Especial |
| | | 12/09/2024 | 31/07/2025 | T15 | Realizar reuniões entre as entidades externas de FCT, o Coordenador de Curso e a EMAEI para sensibilização e informação das capacidades dos alunos ao abrigo do Decreto-Lei n.º 54/2018, com vista à transição para a vida ativa. | EMAEI Coordenadores |
| | | 12/09/2024 | 15/10/2024 | T16 | Sensibilização dos Encarregados de Educação para a inclusão nas reuniões do início de ano letivo das turmas dos 1.ºs ano. | EMAEI |
| A8 | Garantir a participação de todos os intervenientes no processo educativo dos alunos identificados | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T17 | Realizar ações de sensibilização, no sentido de melhorar a qualidade das respostas educativas face às necessidades identificadas pelos alunos. Contribuir para que todos os alunos se envolvam no seu processo de ensino aprendizagem. | Serviço de Educação Especial Direção Pedagógica Serviço de Psicologia Escolar Professores |
| A9 | Repositório Digital | 12/09/2024 | 31/07/2025 | T18 | Criar a versão BETA de uma plataforma Interna de apoio aos Módulos/UFCDS. | Departamento Informático |

Plano de Melhoria

| | | | | | | | |
|--|-----|--|------------|------------|-----|---|----------------------------------|
| | A10 | Promoção da entrada no mercado de trabalho | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T19 | Criar um portefólio digital do aluno nos cursos em que o mesmo se considere pertinente, com os materiais desenvolvidos nas várias disciplinas, certificados e outras ações que possam constituir para uma melhoria do curriculum vitae. | Coordenadores Alunos |
| | | | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T20 | Manter a "Sessão de Métodos e Técnicas de Procura de Emprego" dirigida aos alunos de 3.º ano. | Serviço de Psicologia Escolar |
| | | | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T21 | Elaborar o Curriculum Vitae (tipo Europass), Curriculum Vitae (A3 poster criativo) e Curriculum Vitae (Plataforma digital (site/blog/Instagram...)) | Docentes de TIC |

Plano de Melhoria

| Área de Melhoria | Ação | Descrição da Ação a Desenvolver | Data Início | Data Fim | Tarefa | Descrição da Tarefa a desenvolver | Responsável pela tarefa |
|------------------|------|--|-------------|------------|--------|---|---|
| AM2 | A11 | Campanhas de sensibilização | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T22 | Promover ações de sensibilização em sala de aula, com a intervenção de técnicos especializados, para debater assuntos relacionados com a indisciplina, consumo de substâncias, assiduidade, pontualidade, gestão de conflitos, estilos de vida saudáveis, bullying, etc... | Serviço de Psicologia Escolar Equipa de Projetos Nacionais |
| | A12 | Comunicação do Orientador Educativo | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T23 | Acompanhar permanentemente os alunos da turma, encontrando estratégias que motivem os alunos a atingir boas taxas de assiduidade e falar com os alunos que derem sinais de abandono | Coordenadores de Curso Orientador Educativo |
| | | | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T24 | Quando as diferentes estruturas da escola sinalizarem ou derem conta que o aluno está a faltar com alguma frequência, o orientador educativo deve comunicar imediatamente ao EE, de modo a perceber qual o motivo da ausência, e encontrar soluções para que o aluno continue a frequentar o curso. | Orientador Educativo |
| | A13 | Utilização do Portal <i>eCommunity</i> | 12/09/2024 | 31/12/2025 | T25 | Atribuir as credenciais aos encarregados de educação no ato da matrícula de acesso ao <i>eCommunity</i> . | Serviços Administrativos |
| | | | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T26 | Promover uma maior responsabilização dos encarregados de educação na utilização do Portal <i>eCommunity</i> de modo a melhorar o acompanhamento do desempenho escolar do seu educando. | Orientador Educativo |
| | A14 | Apoio ao aluno desmotivado | 12/09/2024 | 31/07/2025 | T27 | Quando se deteta que um aluno pretende anular a sua matrícula, reúne-se com o aluno, para perceber o motivo que leva o aluno a querer anular a matrícula, tentando reverter a situação. | Serviço de Psicologia Escolar Coordenadores de Curso Direção Pedagógica Orientador Educativo |
| | | | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T28 | Realizar reuniões da Direção Pedagógica com os delegados de turma no sentido de auscultar sugestões de melhoria em termos de qualidade de ensino e de infraestruturas. | Direção Pedagógica |

Plano de Melhoria

| | | | | | | | |
|--|--|--|------------|------------|-----|---|--------------------|
| | | | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T29 | Visita da direção pedagógica às salas de aula das turmas dos primeiros anos com o intuito de perceber a perceção dos novos alunos relativamente ao modo de funcionamento da turma e adaptação à escola. | Direção Pedagógica |
|--|--|--|------------|------------|-----|---|--------------------|

Plano de Melhoria

| Área de Melhoria | Ação | Descrição da Ação a Desenvolver | Data Início | Data Fim | Tarefa | Descrição da Tarefa a desenvolver | Responsável pela tarefa |
|------------------|------|--|-------------|------------|--------|--|---|
| AM3 | A15 | Promoção da participação em projetos e programas nacionais e internacionais. | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T30 | Informar, divulgar e participar em programas e projeto de âmbito nacional. | Direção Pedagógica Equipa de Projetos Nacionais Serviço de Psicologia Escolar |
| | | | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T31 | Elaborar um separador das parcerias do sítio institucional, organizadas por tipologias | Observatório da Qualidade |
| | | | 12/09/2024 | 08/11/2024 | T32 | Divulgar à Comunidade Educativa da participação no Projeto Erasmus. | Direção Pedagógica Equipa de Projetos Internacionais |
| | | | 12/09/2024 | 08/11/2024 | T33 | Divulgar o Projeto Erasmus no sítio da EPAD e redes sociais | Direção Pedagógica Equipa de Projetos Internacionais |

Plano de Melhoria

| Área de Melhoria | Ação | Descrição da Ação a Desenvolver | Data Início | Data Fim | Tarefa | Descrição da Tarefa a desenvolver | Responsável pela tarefa |
|------------------|------|---|-------------|------------|--------|--|--|
| AM4 | A17 | Promoção de atividades de divulgação da oferta formativa. | 06/01/2025 | 31/08/2025 | T34 | Criar materiais diversificados de divulgação e promoção da escola. | Equipa de Divulgação |
| | | | 12/09/2024 | 04/07/2025 | T35 | Organizar o Coloquio de Desporto aberto à comunidade. | Direção Pedagógica Coordenadores de TD e TAGD |
| | | | 06/01/2025 | 31/08/2025 | T36 | Promover atividade de <i>Marketing</i> de divulgação da oferta formativa. | Equipa de Divulgação |
| | | | 06/01/2025 | 31/08/2025 | T37 | Estabelecer contacto com escolas/ colégios da região para promover projetos direcionados para alunos de 9.º ano. | Serviço de Psicologia Escolar |
| | | | 06/01/2025 | 31/08/2025 | T38 | Divulgar a oferta formativa através do sítio e das redes sociais. | Equipa de Divulgação |

Descrição das formas previstas para avaliação dos resultados do Plano de Melhoria

Após a aprovação em reunião de Conselho Pedagógico e divulgado em reunião com todos os docentes da EPAD, será indicado o coordenador/gestor de processo, que monitorizará cada tarefa, registando as ações, os responsáveis, a eficácia e impactos da ação na consecução do objetivo.

No final de cada trimestre, a Diretora Pedagógica e o Observatório da Qualidade solicitarão aos responsáveis o feedback destas ações e das tarefas desenvolvidas. No final do ano, cada coordenador/gestor de processo elaborará o respetivo relatório de processo.

3. Identificação das formas previstas para a divulgação os resultados da aplicação do Plano de Melhoria

Após a aprovação em reunião de Conselho Pedagógico, o Plano de Melhoria deverá ser divulgado a todos os docentes, alunos e colaboradores não docentes, publicitado internamente, e apresentado em reunião do Conselho Consultivo.

4. Descrição dos mecanismos previstos para a reformulação/elaboração de novo Plano de Melhoria

Ao longo do ano letivo, o Observatório da Qualidade e a Direção Pedagógica farão a monitorização e a recolha permanente de dados, oriundos das diferentes fontes identificadas no sistema de gestão da qualidade, com o objetivo de elaborar relatórios trimestrais e anuais. Estes relatórios deverão ser analisados em Conselho pedagógico e reuniões com professores, com *stakeholders* internos e externos.

Face aos resultados a alcançar nas metas no final do ano letivo 2021-2022, assim como os indicadores EQAVET, a EPAD fará a reflexão e a reformulação de novas ações e tarefas para encontrar caminhos diferentes, com mais sucesso.

A monitorização trimestral e anual do Plano de Melhoria deverá ser incluída nos relatórios trimestrais de autoavaliação e de revisão.

5. Informações Complementares

A EPAD aposta numa política da qualidade que considera fundamental. Assim, a melhoria contínua da organização é um compromisso desta instituição que pretende oferecer um serviço cada vez mais eficaz.

A EPAD quer ser reconhecida a nível nacional e internacional pela qualidade do ensino-aprendizagem, investindo na formação integrada dos jovens, bem como numa sólida formação profissional que permita a sua integração no mercado de trabalho.

A política de qualidade da EPAD assenta nos seguintes princípios:

- (i) Satisfação dos intervenientes públicos;
- (ii) Promoção de uma política de melhoria contínua e de avaliação do serviço prestado;
- (iii) Implementação de uma cultura organizacional rigorosa e exigente, motivando e desafiando os colaboradores internos e externos;
- (iv) Promoção de canais de comunicação eficazes;
- (v) Promoção do trabalho em equipa;
- (vi) Reconhecer e valorizar continuamente os recursos humanos;

Plano de Melhoria

- (vii) Promover o rigor, a ética e o dinamismo;
- (viii) Melhoria de recursos materiais e tecnológicos;
- (ix) Reforço de parcerias;
- (x) Definição de objetivos, metas e indicadores;
- (xi) Melhoria contínua do Sistema de Gestão da Qualidade;
- (xii) Garantia de sustentabilidade da instituição.

A EPAD concebe o ciclo de qualidade baseado num processo de melhoria contínua (planeamento, implementação, avaliação e revisão). O planeamento (definição de objetivos, metas e indicadores mensuráveis), a implementação (aplicação de procedimentos que assegurem o cumprimento das metas e objetivos definidos), a avaliação (desenvolvimento de mecanismos de recolha e tratamento de dados que sustentem uma avaliação fundamentada dos resultados esperados) e a revisão (desenvolvimento de procedimentos para atingir os resultados ainda não alcançados e/ou definição de novos objetivos, por forma a garantir a introdução das melhorias necessárias).

Consideramos o processo de autoavaliação como um caminho de melhoria da nossa escola. Neste sentido e num quadro de alinhamento do Sistema Garantia da Qualidade com o Quadro EQAVET, definimos uma monitorização contínua, com a elaboração de relatórios no final de cada período letivo, de modo a verificar os desvios das metas traçadas e dos resultados alcançados.

Lisboa, em 05 de setembro de 2024

O Observatório da Qualidade/Diretor da Qualidade:

Rui Miguel Caldeira

A Direção Pedagógica:

Elisa Cunha Marques