



# Plano de Melhoria

A implementar no Ano Letivo de 2024-2025

Relator: Observatório da Qualidade/Diretor da Qualidade/Direção Pedagógica



## Plano de Melhoria

---

### Índice

1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar .....	3
2. Identificação das Ações a desenvolver, calendarização, Identificação das tarefas a desenvolver em cada ação e respetivos responsáveis .....	4
3. Identificação das formas previstas para a divulgação os resultados da aplicação do Plano de Melhoria .....	11
4. Descrição dos mecanismos previstos para a reformulação/elaboração de novo Plano de Melhoria .....	11
5. Informações Complementares.....	11

## Plano de Melhoria

### 1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar
AM1	Aumentar a taxa de conclusão dos cursos	O1	Diminuir o n.º de módulos em atraso e motivar todos os alunos a realizar a Prova de Aptidão Profissional, para se atingir a meta de (65%) de taxa de conclusão das turmas do triénio 2022-2025
AM2	Diminuir a taxa de abandono escolar	O2	Diminuir o número de alunos que desiste, de forma a atingir o valor abaixo de 5,5%, no final do ano letivo 2024-2025.
AM3	Contribuir para a inovação do ensino e formação, através dos projetos nacionais e internacionais.	O3	Aumentar o número de participações em projetos e programas nacionais de alunos e staff no ano letivo 2024-2025.  Aumentar o número de mobilidades internacionais de alunos e staff, através da promoção de parcerias internacionais no ano letivo 2024-2025.
AM4	Aumentar taxa de procura dos Cursos Profissionais	O5	Aumentar taxa de procura dos Cursos Profissionais para um mínimo de 150%.

## Plano de Melhoria

### 2. Identificação das Ações a desenvolver, calendarização, Identificação das tarefas a desenvolver em cada ação e respetivos responsáveis

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a Desenvolver	Data Início	Data Fim	Tarefa	Descrição da Tarefa a desenvolver	Responsável pela tarefa
AM 1	A1	Definição de um plano de recuperação de módulos/Reposição de Horas	12/09/2024	31/07/2025	T1	Nos Conselho de Turma, no final de cada período, é criado um PIR – Plano Individual de Recuperação para os módulos que o aluno tenha em atraso.	Orientador Educativo
			12/09/2024	31/07/2025	T2	Promover a criação de épocas especiais para recuperação/reposição de horas para os cursos ministrados na EPAD Picoas	Direção Pedagógica
	A2	Apoio aos alunos em áreas distintas	12/09/2024	04/07/2025	T3	Fomentar a presença regular de Docentes no Centro de Recursos, proporcionado apoio aos alunos, na realização de pesquisas, trabalhos complementares e orientação no estudo.	Docentes
	A3	Apoio do Serviço de Psicologia Escolar	12/09/2024	04/07/2025	T4	Dinamizar sessões semanais com alunos que demonstrem algum tipo de dificuldades de modo a desenvolver mecanismos de intervenção (criação de hábitos de estudo; plano de compromisso individual...)	Serviço de Psicologia Escolar EMAEI
			12/09/2024	04/07/2025	T5	Realizar ações sensibilização aos alunos sobre as regras básicas da entrevista para a Formação em Contexto de Trabalho, cumprimento da pontualidade, assiduidade e responsabilidade.	Serviço de Psicologia Escolar
	A4	Promoção e reconhecimento do <b>mérito escola.</b>	12/09/2024	04/07/2025	T6	Promover e divulgar o reconhecimento do mérito escola “O Melhor aluno do curso”.	Direção Pedagógica
			12/09/2024	04/07/2025	T7	Promover o reconhecimento público do melhor aluno do ciclo de formação 2022-2025.	Direção Pedagógica
			12/09/2024	04/07/2025	T8	Comunicar os vencedores dos concursos internos.	Direção Pedagógica
	A5	Promoção de contactos com o EE	12/09/2024	04/07/2025	T9	Dinamizar o contacto semanal entre o Orientador Educativo e o EE.	Coordenadores de Curso

## Plano de Melhoria

					Dinamizar reuniões trimestrais com os EE.	Orientadores Educativos
		12/09/2024	04/07/2025	T10	Realizar reuniões com a equipa multidisciplinar e os encarregados de educação dos alunos abrangidos pelo Decreto-Lei n.º 54/2018.	Serviço de Educação Especial
A6	Divulgação e análise de relatórios de autoavaliação institucional	12/09/2024	31/08/2025	T11	Em reuniões de CP, AP, CC, entre outras, divulgar resultados dos vários relatórios (autoavaliação trimestrais, monitorização de indicadores EQAVET, entre outros).	Observatório da Qualidade
		12/09/2024	31/08/2025	T12	Divulgar os vários documentos resultantes da autoavaliação institucional no sítio da EPAD.	Observatório da Qualidade
A7	Sensibilização da comunidade educativa do trabalho realizado pela Equipa Multidisciplinar no âmbito da educação inclusiva.	12/09/2024	31/07/2025	T13	Realizar reuniões regulares com todos os elementos permanentes desta equipa.	EMAEI
		12/09/2024	31/07/2025	T14	Promover o apoio psicopedagógico aos alunos com dificuldades identificadas sob a forma de sessões de treino de competências (cognitivas, académias, sociais)	Serviço de Educação Especial
		12/09/2024	31/07/2025	T15	Realizar reuniões entre as entidades externas de FCT, o Coordenador de Curso e a EMAEI para sensibilização e informação das capacidades dos alunos ao abrigo do Decreto-Lei n.º 54/2018, com vista à transição para a vida ativa.	EMAEI Coordenadores
		12/09/2024	15/10/2024	T16	Sensibilização dos Encarregados de Educação para a inclusão nas reuniões do início de ano letivo das turmas dos 1.ºs ano.	EMAEI
A8	Garantir a participação de todos os intervenientes no processo educativo dos alunos identificados	12/09/2024	04/07/2025	T17	Realizar ações de sensibilização, no sentido de melhorar a qualidade das respostas educativas face às necessidades identificadas pelos alunos.  Contribuir para que todos os alunos se envolvam no seu processo de ensino aprendizagem.	Serviço de Educação Especial Direção Pedagógica Serviço de Psicologia Escolar Professores
A9	Repositório Digital	12/09/2024	31/07/2025	T18	Criar a versão BETA de uma plataforma Interna de apoio aos Módulos/UFCDS.	Departamento Informático

## Plano de Melhoria

	A10	Promoção da entrada no mercado de trabalho	12/09/2024	04/07/2025	T19	Criar um portefólio digital do aluno nos cursos em que o mesmo se considere pertinente, com os materiais desenvolvidos nas várias disciplinas, certificados e outras ações que possam constituir para uma melhoria do curriculum vitae.	Coordenadores Alunos
			12/09/2024	04/07/2025	T20	Manter a "Sessão de Métodos e Técnicas de Procura de Emprego" dirigida aos alunos de 3.º ano.	Serviço de Psicologia Escolar
			12/09/2024	04/07/2025	T21	Elaborar o Curriculum Vitae (tipo Europass), Curriculum Vitae (A3 poster criativo) e Curriculum Vitae (Plataforma digital (site/blog/Instagram...))	Docentes de TIC

## Plano de Melhoria

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a Desenvolver	Data Início	Data Fim	Tarefa	Descrição da Tarefa a desenvolver	Responsável pela tarefa
AM2	A11	Campanhas de sensibilização	12/09/2024	04/07/2025	T22	Promover ações de sensibilização em sala de aula, com a intervenção de técnicos especializados, para debater assuntos relacionados com a indisciplina, consumo de substâncias, assiduidade, pontualidade, gestão de conflitos, estilos de vida saudáveis, bullying, etc...	Serviço de Psicologia Escolar Equipa de Projetos Nacionais
	A12	Comunicação do Orientador Educativo	12/09/2024	04/07/2025	T23	Acompanhar permanentemente os alunos da turma, encontrando estratégias que motivem os alunos a atingir boas taxas de assiduidade e falar com os alunos que derem sinais de abandono	Coordenadores de Curso Orientador Educativo
			12/09/2024	04/07/2025	T24	Quando as diferentes estruturas da escola sinalizarem ou derem conta que o aluno está a faltar com alguma frequência, o orientador educativo deve comunicar imediatamente ao EE, de modo a perceber qual o motivo da ausência, e encontrar soluções para que o aluno continue a frequentar o curso.	Orientador Educativo
	A13	Utilização do Portal <i>eCommunity</i>	12/09/2024	31/12/2025	T25	Atribuir as credenciais aos encarregados de educação no ato da matrícula de acesso ao <i>eCommunity</i> .	Serviços Administrativos
			12/09/2024	04/07/2025	T26	Promover uma maior responsabilização dos encarregados de educação na utilização do Portal <i>eCommunity</i> de modo a melhorar o acompanhamento do desempenho escolar do seu educando.	Orientador Educativo
	A14	Apoio ao aluno desmotivado	12/09/2024	31/07/2025	T27	Quando se deteta que um aluno pretende anular a sua matrícula, reúne-se com o aluno, para perceber o motivo que leva o aluno a querer anular a matrícula, tentando reverter a situação.	Serviço de Psicologia Escolar Coordenadores de Curso Direção Pedagógica Orientador Educativo
			12/09/2024	04/07/2025	T28	Realizar reuniões da Direção Pedagógica com os delegados de turma no sentido de auscultar sugestões de melhoria em termos de qualidade de ensino e de infraestruturas.	Direção Pedagógica

## Plano de Melhoria

---

			12/09/2024	04/07/2025	T29	Visita da direção pedagógica às salas de aula das turmas dos primeiros anos com o intuito de perceber a perceção dos novos alunos relativamente ao modo de funcionamento da turma e adaptação à escola.	Direção Pedagógica
--	--	--	------------	------------	-----	---	--------------------

## Plano de Melhoria

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a Desenvolver	Data Início	Data Fim	Tarefa	Descrição da Tarefa a desenvolver	Responsável pela tarefa
AM3	A15	Promoção da participação em projetos e programas nacionais e internacionais.	12/09/2024	04/07/2025	T30	Informar, divulgar e participar em programas e projeto de âmbito nacional.	Direção Pedagógica Equipa de Projetos Nacionais Serviço de Psicologia Escolar
			12/09/2024	04/07/2025	T31	Elaborar um separador das parcerias do sítio institucional, organizadas por tipologias	Observatório da Qualidade
			12/09/2024	08/11/2024	T32	Divulgar à Comunidade Educativa da participação no Projeto Erasmus.	Direção Pedagógica Equipa de Projetos Internacionais
			12/09/2024	08/11/2024	T33	Divulgar o Projeto Erasmus no sítio da EPAD e redes sociais	Direção Pedagógica Equipa de Projetos Internacionais

## Plano de Melhoria

Área de Melhoria	Ação	Descrição da Ação a Desenvolver	Data Início	Data Fim	Tarefa	Descrição da Tarefa a desenvolver	Responsável pela tarefa
AM4	A17	Promoção de atividades de divulgação da oferta formativa.	06/01/2025	31/08/2025	T34	Criar materiais diversificados de divulgação e promoção da escola.	Equipa de Divulgação
			12/09/2024	04/07/2025	T35	Organizar o Coloquio de Desporto aberto à comunidade.	Direção Pedagógica Coordenadores de TD e TAGD
			06/01/2025	31/08/2025	T36	Promover atividade de <i>Marketing</i> de divulgação da oferta formativa.	Equipa de Divulgação
			06/01/2025	31/08/2025	T37	Estabelecer contacto com escolas/ colégios da região para promover projetos direcionados para alunos de 9.º ano.	Serviço de Psicologia Escolar
			06/01/2025	31/08/2025	T38	Divulgar a oferta formativa através do sítio e das redes sociais.	Equipa de Divulgação

### Descrição das formas previstas para avaliação dos resultados do Plano de Melhoria

Após a aprovação em reunião de Conselho Pedagógico e divulgado em reunião com todos os docentes da EPAD, será indicado o coordenador/gestor de processo, que monitorizará cada tarefa, registando as ações, os responsáveis, a eficácia e impactos da ação na consecução do objetivo.

No final de cada trimestre, a Diretora Pedagógica e o Observatório da Qualidade solicitarão aos responsáveis o feedback destas ações e das tarefas desenvolvidas. No final do ano, cada coordenador/gestor de processo elaborará o respetivo relatório de processo.

### 3. Identificação das formas previstas para a divulgação os resultados da aplicação do Plano de Melhoria

Após a aprovação em reunião de Conselho Pedagógico, o Plano de Melhoria deverá ser divulgado a todos os docentes, alunos e colaboradores não docentes, publicitado internamente, e apresentado em reunião do Conselho Consultivo.

### 4. Descrição dos mecanismos previstos para a reformulação/elaboração de novo Plano de Melhoria

Ao longo do ano letivo, o Observatório da Qualidade e a Direção Pedagógica farão a monitorização e a recolha permanente de dados, oriundos das diferentes fontes identificadas no sistema de gestão da qualidade, com o objetivo de elaborar relatórios trimestrais e anuais. Estes relatórios deverão ser analisados em Conselho pedagógico e reuniões com professores, com *stakeholders* internos e externos.

Face aos resultados a alcançar nas metas no final do ano letivo 2021-2022, assim como os indicadores EQAVET, a EPAD fará a reflexão e a reformulação de novas ações e tarefas para encontrar caminhos diferentes, com mais sucesso.

A monitorização trimestral e anual do Plano de Melhoria deverá ser incluída nos relatórios trimestrais de autoavaliação e de revisão.

### 5. Informações Complementares

A EPAD aposta numa política da qualidade que considera fundamental. Assim, a melhoria contínua da organização é um compromisso desta instituição que pretende oferecer um serviço cada vez mais eficaz.

A EPAD quer ser reconhecida a nível nacional e internacional pela qualidade do ensino-aprendizagem, investindo na formação integrada dos jovens, bem como numa sólida formação profissional que permita a sua integração no mercado de trabalho.

A política de qualidade da EPAD assenta nos seguintes princípios:

- (i) Satisfação dos intervenientes públicos;
- (ii) Promoção de uma política de melhoria contínua e de avaliação do serviço prestado;
- (iii) Implementação de uma cultura organizacional rigorosa e exigente, motivando e desafiando os colaboradores internos e externos;
- (iv) Promoção de canais de comunicação eficazes;
- (v) Promoção do trabalho em equipa;
- (vi) Reconhecer e valorizar continuamente os recursos humanos;

## Plano de Melhoria

---

- (vii) Promover o rigor, a ética e o dinamismo;
- (viii) Melhoria de recursos materiais e tecnológicos;
- (ix) Reforço de parcerias;
- (x) Definição de objetivos, metas e indicadores;
- (xi) Melhoria contínua do Sistema de Gestão da Qualidade;
- (xii) Garantia de sustentabilidade da instituição.

A EPAD concebe o ciclo de qualidade baseado num processo de melhoria contínua (planeamento, implementação, avaliação e revisão). O planeamento (definição de objetivos, metas e indicadores mensuráveis), a implementação (aplicação de procedimentos que assegurem o cumprimento das metas e objetivos definidos), a avaliação (desenvolvimento de mecanismos de recolha e tratamento de dados que sustentem uma avaliação fundamentada dos resultados esperados) e a revisão (desenvolvimento de procedimentos para atingir os resultados ainda não alcançados e/ou definição de novos objetivos, por forma a garantir a introdução das melhorias necessárias).

Consideramos o processo de autoavaliação como um caminho de melhoria da nossa escola. Neste sentido e num quadro de alinhamento do Sistema Garantia da Qualidade com o Quadro EQAVET, definimos uma monitorização contínua, com a elaboração de relatórios no final de cada período letivo, de modo a verificar os desvios das metas traçadas e dos resultados alcançados.

Lisboa, em 05 de setembro de 2024

O Observatório da Qualidade/Diretor da Qualidade:

Rui Miguel Caldeira

A Direção Pedagógica:

Elisa Cunha Marques